

Mogliano Veneto, 23 ottobre 2017

## **Oggetto: comunicazione contributi non dedotti**

Ricordiamo che il **31 dicembre p.v.** è il termine ultimo per la comunicazione dei contributi versati al Fondo che non sono stati dedotti dal reddito dell'anno 2016

In sostanza per contributi non dedotti debbono intendersi i contributi versati dal datore di lavoro e dal lavoratore (con esclusione delle quote TFR) per i quali il datore di lavoro non abbia proceduto alla deduzione dal reddito.

Tale dato, per i redditi relativi al 2016 è rinvenibile nella casella 413 della Certificazione Unica 2017 ovvero, per i casi più comuni, nel quadro E27/casella 2 del modello 730/2017 e nel quadro RP27/casella 2 del modello UNICO/pf/2017.

Segnaliamo che nell'area riservata ad ogni iscritto del sito Internet [www.previgen.it](http://www.previgen.it) è attiva l'applicazione "Contributo non dedotto", tramite la quale l'aderente può caricare on line i dati e ottenere come output il modello già precompilato e pronto per l'invio:

The screenshot shows the PreviGen Fondo Pensione website interface. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: Help, Anagrafica (highlighted in yellow), Posizione, Beneficiari, Modifica Anagrafica, Modifica Recapito, Contributo non dedotto (highlighted with a red arrow), Modulistica e Documenti, and Configurazione Utente. The main content area is titled 'Dati Iscritto' and contains a form with the following sections and fields:

- Anagrafica**
  - Cognome
  - Nome
  - Codice Fiscale
  - Data e Luogo di Nascita
  - Matricola e Azienda
- Residenza**
  - Indirizzo
  - CAP e Località
  - Telefono
  - E-mail
- Recapito Corrispondenza**
  - Indirizzo
  - CAP e Località

Per evitare errori di imputazione, precisiamo che la comunicazione da effettuare entro il 31 dicembre p.v. riguarda i contributi non dedotti (alla fonte dal datore, o dall'aderente in sede di dichiarazione presentata nell'anno corrente) versati al Fondo nel 2016, da selezionare pertanto quale "**Anno di competenza**" nell'applicazione di cui sopra.

Ricordiamo che il modello, una volta stampato, deve essere **firmato dall'iscritto** e deve essere trasmesso a PreviGen Fondo Pensione:

- preferibilmente tramite scansione via email all'indirizzo:  
PreviGenFondopensione.it@Generali.com

oppure, laddove l'invio tramite email non fosse possibile:

- via fax al numero: 041 3362379
- via posta, al seguente indirizzo  
PreviGen Fondo Pensione  
Sede Amministrativa di Torino  
c/o Generali Italia S.p.A.  
Via Mazzini, 53  
10123 Torino TO

Vi chiediamo cortesemente di diffondere tale comunicazione tra tutti i Vostri dipendenti iscritti a PreviGen Fondo Pensione.

L'occasione è gradita per porgerVi cordiali saluti.

**PreviGen**  
**Fondo Pensione**

